

## Personalwesen Basics

**Lernbereich:** Kaufmännisches Wissen

**Kursdauer:** 4 Wochen (Vollzeit), 8 Wochen (Teilzeit)

**Relevanz:** Zum einen lernst du die wichtigsten Personalprozesse im Unternehmen in ihrer Wechselwirkung verstehen. Zum anderen setzt du dich mit Lohntheorie und Sozialversicherungsrecht auseinander.

### Zielgruppe:

Dieses Modul richtet sich an Personen mit vorwiegend kaufmännischer oder Verwaltungsvorbildung, die sich in die Grundlagen der Sachbearbeitung des Personalwesens einarbeiten wollen. Auch zur Vorbereitung für die Lohnbuchhaltung.



schneller Kursstart



individuelles Angebot



fachspezifische Tools



praktische Vertiefung



mit Zertifikat

### Sofortberatung:

**0800 – 376 55 37**

Montag – Freitag: 8 – 18 Uhr

### Kurzbeschreibung:

Die Personalarbeit im Unternehmen hat sich in den letzten Jahren deutlich gewandelt. Lag dein Arbeitsfokus früher auf administrativen Aufgaben wie der Gehaltsabrechnung, nimmt das Personalwesen heute eine wichtige Schlüsselrolle ein. Das Spektrum umfasst dabei die Personalpolitik und -planung, die Personalsuche und -einstellung sowie die Personalentwicklung und Personalbetreuung. Diese komplexe Materie mit all ihren Verzahnungen und Wechselwirkungen im

Unternehmen zu verstehen, ist nicht nur für dich als Mitarbeiter\*in der Personalabteilung wichtig, sondern gehört zu den betriebswirtschaftlichen Grundlagen, die du kennen solltest. Im ersten Teil dieses Kurses lernst du die wichtigsten Personalprozesse im Unternehmen in ihrer Wechselwirkung verstehen. Im zweiten Teil setzt du dich mit Lohntheorie und Sozialversicherungsrecht auseinander.

### Berufliche Perspektiven:

Grundsätzliches Wissen im Bereich des Personalwesens ist die Basis für die Beschäftigung in der Personalabteilung, aber auch ein wertvoller Pluspunkt für Bewerber\*innen in anderen Bereichen.

### Kursinhalte:

#### Themen der Weiterbildung

#### Einführung in das Personalwesen

- Funktions- und Aufgabenbereiche des Personalwesens
- Organigramme, Aufgabenteilung
- Personalpolitik und Unternehmenskultur
- Personalstatistik und -kennzahlen
- Personalplanung und Personaleinsatzplanung
- Personalbeschaffung
- Personalprozess im Unternehmen
- Personalführung und Personalentwicklung

#### Einstieg in Lohntheorie und Sozialversicherungsrecht

- Theorie der Personalabrechnung
- Lohngrundlagen, Steuern und Steuerabzugsbeträge
- SozialversicherungsaAndere Leistungen und Bezüge
- geringfügige Beschäftigung
- gesetzliche Vorgaben
- besondere Situationen
- Meldepflichten an Sozialversicherungen und Institutionen
- Bescheinigungen

## Kontakt

### TELEFON

Kostenlose Hotline  
0800 37 655 37

### E-MAIL & WEB

contact@learning-digital.de  
www.learning-digital.de

### ADRESSE

Learning Digital GmbH  
Innere Hallerstraße 8a,  
90419 Nürnberg

### AMTSGERICHT

Nürnberg: HRB 38242  
Geschäftsführer: Lin Müller