

Rechnungswesen

Lernbereich: Kaufmännisches Wissen

Kursdauer: 8 Wochen (Vollzeit), 16 Wochen (Teilzeit)

Relevanz: Dieser Kurs zum Thema Rechnungswesen umfasst neben der Finanzbuchhaltung auch Module zu weiteren Bereichen im Rechnungswesen. Dazu gehört ebenfalls ein vorgeschalteter Exkurs in Statistik sowie ein Exkurs ‚Buchführungsvergleich‘ zum Ende des Themas Bilanz.

Zielgruppe:

Das Angebot richtet sich an Quer- oder Wiedereinsteiger*innen mit Grundlagenwissen über die Buchführung, die im Unternehmen in der Finanzbuchhaltung die täglichen Routinen erfüllen, oder die in weiteren aufbauenden Modulen die Finanzbuchhaltung noch gründlicher beherrschen lernen wollen.



schneller Kursstart



individuelles Angebot



fachspezifische Tools



praktische Vertiefung



mit Zertifikat

Sofortberatung:

0800 – 376 55 37

Montag – Freitag: 8 – 18 Uhr

Kurzbeschreibung:

Aufbauend auf deinen mitgebrachten Grundlagenkenntnissen der doppelten Buchhaltung und der Konten eines Betriebes, wirst du in die Praxis der täglichen Finanzbuchhalterarbeit eingeführt. Du lernst ein erstes einfaches Buchhaltungsprogramm und die täglichen Abläufe der Finanzbuchführung kennen sowie die Vorbereitung erster Abgrenzungs- und

Abschlussarbeiten. Darüber hinaus wirst du in die Kalkulation und Kostenrechnung eingeführt. Du lernst eine Bilanz zu verstehen und Jahresabschlüsse vorzubereiten.

Nach dem erfolgreichen Abschluss der Weiterbildung erhältst du ein trägerinternes Zertifikat.

Berufliche Perspektiven:

Die Finanzbuchführung und die Bereiche des Rechnungswesens sind in jedem Unternehmen wichtige Aufgaben. Branchen- und regionsübergreifend ist permanent ein breiter Arbeitsmarkt mit unterschiedlichen Qualifikationsstufen vorhanden. Nach

Teilnahme an diesem Modul bist du gerüstet für den gehobenen Arbeitsalltag der Buchführung, der Kalkulation und Kostenrechnung und der Vorbereitung von Jahresabschlüssen.

Kursinhalte:

Themen der Weiterbildung

Das Buchführungsprogramm einsetzen

Praxis der Buchführung:

- Erfassung des Tagesgeschäfts
- Zahlungsverkehr
- Mahnverfahren

Personalaufwendungen:

- Lohn-/Gehaltsliste
- sonstige Personalaufwendungen
- Anlagenwirtschaft
- Beschaffung
- Nutzung
- Verkauf
- Forderungsausfälle

Vereinfachter Jahresabschluss: ARA/PRA

- personalwirtschaftliche Grundlagen

Statistik:

- Darstellungsformen, Rechenverfahren u.a.

Bilanz:

- Jahresabschluss, Abgrenzung, Bewertung, Bilanz, GuV u.a.

Kosten- und Leistungsrechnung:

- Kostenstellenrechnung, Kostenträgerrechnung,
- Leistungsrechnung, Planungsrechnung/Controlling
- Voll- Teil- und Plankosten

Kontakt

TELEFON

Kostenlose Hotline
0800 37 655 37

E-MAIL & WEB

contact@learning-digital.de
www.learning-digital.de

ADRESSE

Learning Digital GmbH
Innere Hallerstraße 8a,
90419 Nürnberg

AMTSGERICHT

Nürnberg: HRB 38242
Geschäftsführer: Lin Müller